



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6070

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. του Ε.Κ.Π.Α.
- 2 Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. του Ε.Κ.Π.Α.
- 3 Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ.πράξης 3803 (1)

Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. του Ε.Κ.Π.Α.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθ. 15 παρ. 15 του ν. 4485/2017, (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
2. Το άρθ. 29 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».
3. Την διάταξη του άρθ. 27 παρ. 7 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83 Α') «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
4. Την υπ' αριθ. 162818/29-09-2017 υπουργική απόφαση μετάταξης του Ιωσήφ Λιάσκου σε θέση Ε.Δι.Π. (ΦΕΚ 993/09-10-2017 τ.Γ').
5. Την υπ' αριθ. 773/02-11-2017 πρυτανική πράξη, με την οποία εντάχθηκε ο Ιωσήφ Λιάσκος σε θέση ΕΔΙΠ.
6. Την από 19/01/2018 απόφαση της Συνέλευσης του Τομέα Δημόσιας Υγείας.
7. Την από 25/01/2018 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής.
8. Την από 19/04/2018 απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Επιστημών Υγείας.

9. Το υπ' αριθ. 778/20-04-2018 έγγραφο της Σχολής Επιστημών Υγείας.

10. Την από 12/01/2018 αίτηση του ενδιαφερομένου, διαπιστώνουμε:

ότι το γνωστικό αντικείμενο του Ιωσήφ Λιάσκου του Ανδρέα, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Πληροφορική της Υγείας».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. πράξης 3801 (2)

Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. του Ε.Κ.Π.Α.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθ. 15 παρ. 15 του ν. 4485/2017, (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
2. Το άρθ. 29 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».
3. Την διάταξη του άρθ. 27 παρ. 7 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83 Α') «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
4. Την υπ' αριθ. 25447/Ζ2/14-02-2018 υπουργική απόφαση μετάταξης της Δήμητρας Παϊκοπούλου σε θέση Ε.Δι.Π. (ΦΕΚ 180/22-02-2018 τ.Γ').
3. Την υπ' αριθ. 941/07-03-2018 Πρυτανική Πράξη, με την οποία εντάχθηκε η Δήμητρα Παϊκοπούλου σε θέση ΕΔΙΠ.
4. Την από 11/07/2018 απόφαση της Συνέλευσης του Παθολογικού - Νοσηλευτικού Τομέα.
5. Την από 12/07/2018 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής.

6. Την από 26/07/2018 απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Επιστημών Υγείας.

7. Το υπ' αριθ. 1110/26-07-2018 έγγραφο της Σχολής Επιστημών Υγείας.

8. Την από 03/07/2018 αίτηση της ενδιαφερόμενης, διαπιστώνουμε:

ότι το γνωστικό αντικείμενο της Δήμητρας Παϊκοπούλου του Διονυσίου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Βασική και Προηγμένη Νοσηλευτική Φροντίδα Ασθενών με Νεφρική Νόσο».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Αυγούστου 2018

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 77463

(3)

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(αριθμ. συν. 348/05.12.2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 4317/Z1/14.01.2016 διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί διορισμού της Μαρίας Νικολαΐδη, Καθηγήτριας του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας, ως Πρύτανη του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της ανωτέρω διαπιστωτικής πράξης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2, περ. ιε', των άρθρων 30-45 του ΣΤ' Κεφαλαίου και του άρθρου 85 του ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύουν.

3. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας (αρ. συν. 75/26.09.2018).

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνεται:

Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου ως ακολούθως:

Γενικές Διατάξεις

Με τον παρόντα Κανονισμό καθορίζονται η δομή, η λειτουργία και οι προϋποθέσεις εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών, καθώς και οι διαδικασίες εκπόνησης διδακτορικής διατριβής και απόκτησης του Διδακτορικού Διπλώματος στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεματικής του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος ο

υποψήφιος διδάκτορας πρέπει να εκπονήσει Διδακτορική Διατριβή σε αντικείμενο που εμπίπτει στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της Πληροφορικής και Τηλεματικής και των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Ο τίτλος του Διδακτορικού Διπλώματος είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται στο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος.

Όργανα Λειτουργίας Διδακτορικών Σπουδών

Τα αρμόδια όργανα για την οργάνωση και τη λειτουργία των διδακτορικών σπουδών είναι:

α) η Σύγκλητος

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του τρίτου κύκλου σπουδών. Εγκρίνει τον Κανονισμό του τρίτου κύκλου σπουδών και το περιεχόμενο όλων των προγραμμάτων σπουδών.

β) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών συστήνεται σε κάθε Ίδρυμα, αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου και τους Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

γ) η Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για κάθε θέμα διοικητικού ή οργανωτικού χαρακτήρα που σχετίζεται με τις σπουδές τρίτου κύκλου σε επίπεδο Τμήματος και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- αποφασίζει την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- συγκροτεί επιτροπές επιλογής και εξέτασης των υποψηφίων διδασκόντων,
- εγκρίνει τις αιτήσεις των υποψηφίων για διδακτορικές σπουδές,
- αναθέτει την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τις συμβουλευτικές και εξεταστικές επιτροπές τους,
- διεκπεραιώνει αιτήματα των υποψηφίων διδασκόντων και των επιβλεπόντων σχετικά με τις διδακτορικές σπουδές,
- διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Διδακτορικό Δίπλωμα Σπουδών,
- αναγορεύει τους διδάκτορες,
- ορίζει τον Υπεύθυνο Διδακτορικών Σπουδών, ο οποίος έχει διετή θητεία και μεριμνά για την παρακολούθηση και εκπλήρωση των τυπικών υποχρεώσεων εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής και των υποψηφίων διδασκόντων, υποβάλλοντας σχετική αναφορά προς τη Σ.Τ.,
- διαγράφει τους υποψήφιους διδάκτορες για τους προβλεπόμενους λόγους, κατόπιν εισήγησης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής,
- ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του νόμου.

Προϋποθέσεις εισαγωγής για την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής έχουν Έλληνες ή αλλοδαποί, κάτοχοι διπλώματος μεταπτυχιακών σπουδών Α.Ε.Ι., ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επι-

πέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017, της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου τίτλου της αλλοδαπής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν ο υποψήφιος ήδη διαθέτει ικανό ερευνητικό έργο, με δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή περιοδικά και συνέδρια, και μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευση Τμήματος, μπορεί να γίνει δεκτός ως υποψήφιος διδάκτορας και μη κάτοχος Μ.Δ.Ε. Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι., Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή ισότιμων σχολών μπορούν να γίνουν δεκτοί ως υποψήφιοι διδάκτορες μόνο εφόσον είναι κάτοχοι Μ.Δ.Ε.

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν επαρκή γνώση της Αγγλικής τουλάχιστον γλώσσας, η οποία τεκμηριώνεται από αντίστοιχα διπλώματα. Αν γνωρίζουν την Αγγλική γλώσσα, αλλά δεν διαθέτουν σχετικό αποδεικτικό, μπορούν να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση περί γνώσης της Αγγλικής, η οποία όμως πρέπει να εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

1. Τα μέλη Δ.Ε.Π. που επιθυμούν να επιβλέψουν υποψήφιους διδάκτορες καταθέτουν προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος τα προτεινόμενα ερευνητικά θέματα για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

2. Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεματικής δημοσιοποιεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, στον ημερήσιο τύπο και η οποία αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

3. Η πρόσκληση περιλαμβάνει τα ερευνητικά θέματα, τον Επιβλέποντα Καθηγητή ανά ερευνητικό θέμα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβολής αίτησης από τους ενδιαφερόμενους, τις προϋποθέσεις, όρους, προθεσμίες και τις διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων.

Αίτηση και Δικαιολογητικά.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων, θα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα προβλεπόμενα από τον Νόμο και την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος δικαιολογητικά.

Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής υποβάλλουν τα παρακάτω:

1. Αίτηση (ειδικό έντυπο) με στοιχεία επικοινωνίας και αναφορά στο θέμα, στην προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης και τον προτεινόμενο επιβλέποντα.

2. Προσχέδιο της πρότασης της διδακτορικής διατριβής.

3. Αντίγραφο Πτυχίου/-ων.

4. Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ ως ισότιμου της αλλοδαπής ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017.

5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών.

6. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική, ερευνητική ή/και επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου.

7. Πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας.

8. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας.

9. Δύο (2) τουλάχιστον Συστατικές Επιστολές (προαιρετικά).

10. Αντίτυπο της Μεταπτυχιακής Διατριβής σε ηλεκτρονική μορφή.

11. Αντίτυπα επιστημονικών δημοσιεύσεων, άρθρων, κ.λπ. (αν υπάρχουν).

12. Κάθε άλλο συμπληρωματικό στοιχείο χρήσιμο για την αξιολόγηση του υποψηφίου.

Διαδικασία Επιλογής Διδακτορικών Φοιτητών.

1. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις με τα ερευνητικά θέματα που έχουν υποβληθεί από τα μέλη Δ.Ε.Π., τις κατηγοριοποιεί με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει τριμελείς επιτροπές, αποτελούμενες από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Στην αντίστοιχη επιτροπή συμμετέχει και το μέλος Δ.Ε.Π. που πρότεινε το θέμα (Επιβλέπων).

2. Κάθε τριμελής επιτροπή εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνηγορούμενα έγγραφα και αξιολογεί τα τυπικά προσόντα, καλεί προαιρετικά, αν το κρίνει απαραίτητο, τους υποψηφίους σε συνέντευξη, στην οποία συμμετέχει και το μέλος Δ.Ε.Π. που πρότεινε το θέμα (Επιβλέπων).

Κατόπιν υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός.

Μετά τον έλεγχο όλων των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων κοινοποιεί στη Συνέλευση την εισήγησή της συνοδευόμενη με το υπόμνημα των επιτροπών και του επιβλέποντος καθώς και εισήγηση για τις τυχόν υποχρεώσεις του φοιτητή, για παρακολούθηση μαθημάτων από το Προπτυχιακό ή/ και το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών και των Σεμιναρίων που διοργανώνει το Τμήμα.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις εισηγήσεις εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Σε περίπτωση θετικής γνώμης, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής, ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στην απόφαση έγκρισης ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή και οι τυχόν υποχρεώσεις του υποψηφίου διδάκτορα. Η γλώσσα συγγραφής μπορεί να αποφασιστεί, ή να αλλάξει, και κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της διατριβής, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Μερική τροποποίηση του τίτλου της διδακτορικής διατριβής ή τυχόν αναπροσαρμογή του στα δεδομένα που προκύπτουν από την έρευνα του Υποψηφίου Διδάκτορα επιτρέπεται με τεκμηριωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Χρονική Διάρκεια.

1. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος είναι τα τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη, ενώ δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (8) ημερολογιακά έτη. Η χρονική αυτή διάρκεια υπολογίζεται από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

2. Για σοβαρούς λόγους και μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή η οποία συνοδεύεται από την σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να παρατείνει τη διάρκεια σπουδών.

3. Για σοβαρούς λόγους ο υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα, με πλήρως αιτιολογημένη αίτησή του, να ζητήσει αναστολή φοίτησης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Με απόφαση της Συνέλευσης μετά από αίτηση του Υποψήφιου Διδάκτορα είναι δυνατή η αναστολή φοίτησης για περίοδο έως δύο (2) έτη. Ο χρόνος υποχρεωτικής στράτευσης, ως και η προβλεπόμενη από την νομοθεσία άδεια μητρότητας θεωρείται αυτοδίκαια ως χρόνος διακοπής σπουδών, πέραν του πιο ανωτέρω χρόνου αναστολής σπουδών των δύο (2) ετών.

Κατά την περίοδο αναστολής ο υποψήφιος διδάκτορας χάνει προσωρινά τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται σύμφωνα με το ν. 4485/2017. Η αναστολή μπορεί να διακοπεί ύστερα από αίτηση επανεγγραφής του υποψήφιου διδάκτορα προς τη Συνέλευση του Τμήματος. Μετά το πέρας της εγκεκριμένης αναστολής, ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να υποβάλει αίτηση επανεγγραφής στο Τμήμα.

4. Σε περίπτωση υπέρβασης της χρονικής διάρκειας φοίτησης, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να προχωρήσει στη διαγραφή του υποψήφιου διδάκτορα.

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Για κάθε υποψήφιο διδάκτορα που αρχίζει την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή. Η Συμβουλευτική Επιτροπή απαρτίζεται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή, που είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής και ανήκει στην α' βαθμίδα ή του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή και δύο άλλα μέλη που μπορεί να είναι: i) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής, ή άλλου Τμήματος του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, ή άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής, ii) καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, iii) ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής εφόσον είναι κάτοχοι Δ.Δ. και διαθέτουν αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο. Το ερευνητικό και διδακτικό αντικείμενο των μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να σχετίζεται με την ερευνητική κατεύθυνση της υπό εκπόνηση Διατριβής.

2. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να επιβλέπει το μέγιστο έως πέντε (5) υποψήφιους διδάκτορες, εντός του Τμήματος. Ο αριθμός αυτός μπορεί να αυξηθεί μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, αλλά δε μπορεί να υπερβαίνει τους δέκα (10).

3. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου

διδάκτορα και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, διαφορετικά σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

4. Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών, σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδασκόντων - Προϋποθέσεις Απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος

1. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

2. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι για την προβλεπόμενη από τη κείμενη νομοθεσία περίοδο από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών (άρθρο 40, παρ. 3 του ν. 4485/2017).

3. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν υποχρέωση να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά ακαδημαϊκό έτος. Η ανανέωση εγγραφής των υποψηφίων διδασκόντων ανά ακαδημαϊκό έτος γίνεται πριν τη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Εάν ένας υποψήφιος διδάκτορας δεν ανανεώσει την εγγραφή του για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη διαγράφεται από τα Μητρώα Διδασκόντων του Τμήματος, ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η απόφαση κοινοποιείται υποχρεωτικά στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και στον υποψήφιο. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας έχει λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο, ο οποίος χρησιμοποιείται υποχρεωτικά στις δημοσιεύσεις του.

4. Για την απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος απαιτούνται:

- συμμετοχή σε δύο (2) τουλάχιστον πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους καταχωρισμένα σε διεθνείς επιστημονικές βάσεις δεδομένων προερχόμενες από το αντικείμενο της διατριβής. Επιπλέον δημοσιεύσεις, όπως σε διεθνή συνέδρια, κεφάλαια βιβλίων κλπ, προσμετρώνται θετικά στην αξιολόγηση της διατριβής.

- προσφορά επικουρικού έργου, όπως περιγράφεται στην αντίστοιχη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος
- συγγραφή πρωτότυπης Διδακτορικής Διατριβής στην Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα.

5. Κάθε ακαδημαϊκό έτος, σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κάθε Υποψήφιος Διδάκτορας παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει και

εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος και σχόλια επί αυτού γίνονται από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σε έκθεση προόδου. Στην έκθεση προόδου αναφέρεται η ερευνητική πρόοδος της διατριβής, οι δημοσιεύσεις, συμμετοχές σε σεμινάρια και συνέδρια, όπως επίσης και η συμμετοχή στις προβλεπόμενες εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Ακόμη, στην έκθεση προόδου πρέπει να αναφέρονται οι τυχόν δυσκολίες και τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν κατά το προηγούμενο έτος. Αντίγραφο του αναλυτικού υπομνήματος και της έκθεσης προόδου καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

Συγγραφή - Υποστήριξη και Αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής.

1. Μετά το πέρας της ερευνητικής διαδικασίας συγγράφεται από τον υποψήφιο η Διδακτορική Διατριβή στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα με βάση την απόφαση έγκρισης. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτηση μαζί με αντίτυπο της διδακτορικής διατριβής και τα απαιτούμενα έγγραφα που πιστοποιούν την εκπλήρωση των προϋποθέσεων που ορίζονται στον Κανονισμό για τη δυνατότητα δημόσιας υποστήριξης της διατριβής στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή για τη δημόσια υποστήριξη της και αξιολόγηση της διατριβής.

2. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει την αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στην Συνέλευση Τμήματος μαζί με την αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής. Η Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής εγκρίνει την αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής και τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

3. Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εκτός από τα αφυηρηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017, δηλαδή μπορεί να είναι: i) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής ή άλλου Τμήματος του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου ή άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής, ii) καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, iii) ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά

κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής εφόσον είναι κάτοχοι Δ.Δ. και διαθέτουν αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονεί ο υποψήφιος τη διατριβή του.

4. Ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία του Τμήματος περίληψη της Διατριβής και ένα σύντομο βιογραφικό σημείωμα. Επίσης οφείλει να παραδώσει τα πρωτογενή δεδομένα για το αρχείο του Τμήματος και αντίτυπο της διατριβής στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή. Η δημόσια υποστήριξη της διατριβής ορίζεται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες μετά τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής από τη Συνέλευση και το αργότερο σε διάστημα τριών (3) μηνών. Η Γραμματεία του Τμήματος δημοσιοποιεί το γεγονός με την κυκλοφορία στην Πανεπιστημιακή κοινότητα ηλεκτρονικής ανακοίνωσης, που περιλαμβάνει την ημερομηνία υποστήριξης της διατριβής, περίληψη της διατριβής και το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου.

5. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της και αξιολογεί τη Διδακτορική Διατριβή με τους βαθμούς ΚΑΛΩΣ, ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ ή ΑΡΙΣΤΑ. Τα αφυηρηθέντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

6. Σε περίπτωση απόρριψης της διδακτορικής διατριβής, με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος δίνεται ευκαιρία στον υποψήφιο να ξαναπαρουσιάσει τη διδακτορική διατριβή σε εύλογο χρονικό διάστημα, αφού λάβει υπόψη του τυχόν υποδείξεις της εξεταστικής επιτροπής.

Αναγόρευση υποψηφίου σε διδάκτορα του Τμήματος - Τελετουργικό Αποφοίτησης - Τύπος Διπλώματος.

1. Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να καταθέσει ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και ένα (1) σε έντυπη μορφή της Διδακτορικής Διατριβής, στη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ), με τις διορθώσεις που προτείνει η Εξεταστική Επιτροπή και με την έγγραφη σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος.

2. Ο υποψήφιος διδάκτορας φέρει την ιδιότητα του διδάκτορα του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, από την ημερομηνία υποστήριξης και επιτυχούς εξέτασης της διδακτορικής διατριβής από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή (γνωμοδότηση Ν.Σ.Κ 24/2011). Προϋπόθεση για τη χορήγηση της βεβαίωσης περάτωσης αποτελεί η κατάθεση των αντιτύπων στη

βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ).

3. Η αναγόρευση του Υποψήφιου σε Διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία πρέπει να γίνεται ρητή αναφορά στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του υποψήφιου που προαναφέρθηκαν.

4. Το τελετουργικό αποφοίτησης και ο τύπος του απονεμόμενου διπλώματος καθορίζονται στον Κανονισμό Σπουδών του Πανεπιστημίου.

Διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων.

Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αποφασίσει ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος τη διαγραφή υποψήφιου διδάκτορα στις κάτωθι περιπτώσεις:

α) Μη υποβολή ή υποβολή ανεπαρκούς υπομνήματος προόδου.

β) Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

γ) Μη ανανέωση εγγραφής για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη.

δ) Μη περάτωση εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής εντός της προβλεπόμενης διάρκειας όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

ε) Διαπίστωση από τη Συνέλευση λογοκλοπής σε οποιοδήποτε στάδιο της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Επίσης η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει τη διαγραφή υποψήφιου διδάκτορα αυτοδίκαια ύστερα από αίτησή του.

Εφόσον τεθεί ζήτημα διαγραφής του και πριν από τη λήψη της σχετικής απόφασης, ο υποψήφιος διδάκτορας καλείται να εκφράσει την άποψή του, την οποία οφείλει να καταθέσει και εγγράφως, στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισής του, η απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση ερήμην του.

Μεταβατικές διατάξεις.

Ο παρών κανονισμός ισχύει για όλους τους υποψηφίους διδάκτορες του Τμήματος που έχουν γίνει δεκτοί πριν την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017. Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν σχετικής εισήγησης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ο κανονισμός είναι διαθέσιμος και μέσω του ιστότοπου του Τμήματος σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

Κανόνες δεοντολογίας που αφορούν στα πνευματικά δικαιώματα και τις δημοσιεύσεις.

1. Απαγορεύεται ρητά η αναπαραγωγή του όλου ή μέρους πνευματικών έργων τρίτων προσώπων (βιβλίων, άρθρων, εργασιών, κ.λπ.) καθώς και η μετάφραση, διασκευή, παραποίηση ή η απομίμηση τους χωρίς την κατάλληλη άδεια, όπως επιβάλλεται από τη νομοθεσία. Η απαγόρευση αυτή ισχύει ανεξάρτητα από τη μορφή αναπαραγωγής (έντυπη, ηλεκτρονική, φωτογραφική, κ.λπ.) και συνιστά αφενός αστικό και ποινικό αδίκημα, αφετέρου σοβαρή πειθαρχική παράβαση.

2. Η παράλειψη της αναφοράς της πνευματικής συνεισφοράς τρίτων προσώπων σε οποιοδήποτε δημοσιευμένο έργο καθώς και η συμπερίληψη προσώπου ως

δημιουργού ή συν-δημιουργού σε έργο στο οποίο δεν συνεισέφερε προσωπικό πνευματικό έργο, συνιστούν σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα, πέραν των λοιπών νομικών συνεπειών που μπορεί να έχουν.

3. Σε περίπτωση πνευματικού έργου που είναι συλλογικό αποτέλεσμα συνεισφοράς περισσότερων του ενός προσώπων, τα πρόσωπα αυτά πρέπει να αναφέρονται όλα ως συν-δημιουργοί του εν λόγω πνευματικού έργου και ενδεχομένως κατά τη σειρά σπουδαιότητας της συμβολής τους ή όπως συνηθίζεται σε κάθε επιστημονική περιοχή, καθώς επιμέρους περιοχές έχουν διαφορετικές συμβάσεις για τη σειρά των ονομάτων.

4. Αν το πνευματικό έργο είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου που ανατέθηκε μέσω σύμβασης, είτε από φορέα του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, είτε από ιδιωτικό φορέα, πρέπει να λαμβάνεται ιδιαίτερη μέριμνα για την τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί μέσω των όρων της σύμβασης.

5. Για την περίπτωση της εκμετάλλευσης των περιουσιακών δικαιωμάτων που ενδεχομένως προκύπτουν από την εκμετάλλευση δικαιωμάτων βιομηχανικής ή πνευματικής ιδιοκτησίας, είτε από τον δημιουργό, είτε από τον εφευρέτη, ενδέχεται να υπάρχουν περιορισμοί οι οποίοι θα πρέπει να διερευνώνται κατά περίπτωση. Η περίπτωση αυτή ισχύει για έργα τα οποία παρήχθησαν με μέσα ή με τη χρηματοδότηση του Πανεπιστημίου ή και άλλου φορέα.

6. Στην περίπτωση εκπόνησης διδακτορικών διατριβών, τα πνευματικά δικαιώματά τους, κατ' αρχήν, ανήκουν από κοινού και εξ ίσου στον διδακτορικό φοιτητή, στον επιβλέποντα και στο Ίδρυμα, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά σε περίπτωση που η έρευνα έχει χρηματοδοτηθεί από ερευνητικά προγράμματα του Ιδρύματος.

Θεωρείται αυτονόητο ότι η διδακτορική διατριβή είναι πρωτότυπο έργο του υποψήφιου, ο οποίος το υποβάλλει προς κρίση στις αρμόδιες επιτροπές αξιολόγησης του Πανεπιστημίου.

7. Όταν ο διδακτορικός φοιτητής/διδάκτορας δημοσιεύει πρωτότυπες εργασίες που προκύπτουν από τη διδακτορική διατριβή, ο επιβλέπων καθηγητής ή άλλοι ερευνητές ή άλλα πρόσωπα, οι οποίοι έχουν ουσιαστική και πραγματική συνεισφορά στην ανάπτυξη των συγκεκριμένων εργασιών, τότε καθένας από αυτούς θα πρέπει να αναφέρεται ως συν-συγγραφέας σύμφωνα με την συνεισφορά στην παραγωγή της συγκεκριμένης εργασίας.

8. Εφόσον ο διδακτορικός φοιτητής εκδώσει σε οποιαδήποτε μορφή τη διδακτορική του διατριβή, είναι υποχρεωμένος να αναφέρει το όνομα του Ιδρύματος, της Σχολής και του Τμήματος στο οποίο εκπονήθηκε η συγκεκριμένη εργασία. Το ίδιο πρέπει να γίνεται και στην περίπτωση των πρωτότυπων δημοσιεύσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Δεκεμβρίου 2018

Η Πρύτανης

ΜΑΡΙΑ ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

